

**OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
PAZARLAMA BÖLÜMÜ
DERS İZLENESİ**

BUS 200 GENEL MUHASEBE							
Ders Adı	Ders Kodu	Dönem	Teori	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	AKTS
Genel Muhasebe	BUS 200	3	3	0	0	4	5

Öğretim Dili	İngilizce
Ders Durumu	Zorunlu
Ders Seviyesi	Lisans
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Soru-Cevap, Problem Çözme

Dersin Amacı
Dersin temel amacı, profesyonel öğrencilerin temel muhasebe ilkelerini, ticari işlemlerin temel kurumsal mali tabloları (F/S'ler) nasıl etkilendiğini ve bu F/S'leri ve yıllıkları nasıl hazırlayacaklarını, okuyacaklarını ve analiz edeceklerini anlamalarına ve öğrenmelerine yardımcı olmaktır. bilinçli mali kararlar vermede bir yardım olarak raporlar. Kurs ayrıca belirli ticari işlemlerin raporlanmasında kullanılan alternatif muhasebe yöntemlerini ve bunun rapor edilen kazançların kalitesini ve bunun etik sonuçlarını nasıl engelleyebileceğini vurgular. Boyunca, öğrenciler gelecekteki derslerde ve iş dünyasında karşılaşacakları temel işletme terminolojisine maruz kalacaklardır.

Öğrenme Kazanımları
Bu derste başarılı olan öğrenciler; • Finansal raporlamanın bağlamını ve amacını açıklamak • Finansal bilgilerin niteliksel özelliklerini tanımlamak • Çift giriş ve muhasebe sistemlerinin kullanımını göstermek • İşlemleri ve olayları kaydetmek için • Deneme bakiyesi hazırlamak (hataların belirlenmesi ve düzeltilmesi dahil) • Anonim ve anonim şirketler için temel mali tabloların hazırlanması. Basit konsolide finansal tablolar hazırlamak

Dersin Çıktıları

Ders, finansal bilgilerin firma dışındaki kullanıcılara nasıl raporlandığına ve kaynak tahsisi kararlarına nasıl yardımcı olduğuna vurgu yaparak finansal raporlama ve finansal tablo analizine kısa bir giriş sağlar. Her türlü ticari işlemin nasıl kaydedileceği, finansal raporlamanın kalbi olan tahakkuk esaslı, dört temel F/S'nin (bilanço, gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu, ve nakit akışı tablosu), ortak boyutlu mali tablolar ve trend analizi dahil; farklı muhasebe yöntemlerinin (stokların ve satılan malın maliyetinin değerlendirilmesi; fabrika varlıklarının amortismanı vb.) finansal tablolar üzerindeki etkisi. Son olarak finansal oranlar kullanılarak finansal tabloların analizine yer verilecektir.

Haftalık Konular ve İlgili Hazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Hazırlık Çalışmaları
1	Kavramsal Çerçeve 1 ve Mali Tablolar (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 1)	- Finansal bilgilerin iletilmesinde muhasebenin rolü - UFRS Kavramsal Çerçevesindeki temel muhasebe kavramları - Finansal tablolar yoluyla ticari faaliyetlere ilişkin öngörüler elde edin - Mali tabloları ve aralarındaki ilişkileri tanımlayın - Muhasebede etiğin rolü
2	Ticari İşlemlerin Kaydedilmesi (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 2)	- Mali Tablolarda Maliyetlerin Sunumu - Maliyet Tahsisi - Üretim Maliyeti Akışlarının Ayrıntıları - Maliyet Bilgilerini Yöneticiler İçin Nasıl Daha Kullanışlı Hale Getirirsiniz?
3	Tahakkuk esaslı Muhasebe (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 3)	- Tahakkuk esaslı muhasebenin nakit esaslı muhasebeden nasıl farklı olduğunu açıklayın - Gelir ve gider tanıma ilkelerini uygulayın - Hesapları ayarlayın - Güncellenmiş finansal tabloların hazırlanması
4-5	Mali Tabloların Sunumu (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 4)	- Yıllık raporların bir iletişim aracı olarak rolünü takdir etmek - Mali tabloların genel sunum gerekliliklerini bilmek - Finansal Durum Tablosu için sunum gerekliliklerini anlamak - Kapsamlı Gelir Tablosu için sunum gerekliliklerini anlamak - Özkaynak Değişim Tablosu için sunum gereksinimlerini anlamak

		Bir şirketin kısa vadeli likiditesini değerlendirmek
6-7	İç Kontrol, Nakit ve Alacaklar (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 5)	- İç kontrollerin ve kurumsal yönetişimin rolünü anlamak - Nakit makbuzlar ve nakit ödemeler üzerinde dahili kontroller uygulamak - Bir banka mutabakatı hazırlayın ve kullanın - Alacakların hesabı ve olası değer düşüklüğü Bir şirketin alacakları tahsil etme yeteneğini değerlendirmek
8	ARA SINAV	
9	Envanter ve Satış İşlemleri (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 6)	- Envanter ve perakende satış işlemlerinin doğasını anlamak - Envanterle ilgili işlemleri kaydedin - Farklı envanter maliyeti varsayımları uygulayın - Envanter hatalarının etkilerini analiz edin Bir şirketin perakende operasyonlarını değerlendirin
10-11	KKD ve Maddi Olmayan Varlıklar (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 7)	- Farklı uzun vadeli varlık türleri - İlk muhasebeleştirmede KKD'nin maliyetini belirleyin - Mütekip maliyetleri ne zaman aktifleştirmeli veya harcamalı? - Amortismanı ölçün ve kaydedin - KKD elden çıkarma hesabı Maddi olmayan duran varlıkların muhasebeleştirilmesi ve mütekip ölçümü
12	Yatırımlar ve Uluslararası Operasyonlar (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 8)	- Finansal varlık yatırımlarının kategorileri - Yatırımlar için öz sermaye yöntemini kullanın - Konsolide finansal tablo kavramı Uluslararası işlemler ve işlemler için hesap

13	Yükümlülükler (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 9)	- Çeşitli borç türleri - Koşullu yükümlülükler hesabı - Tahvil hesabı - Kiralamalar için hesap - Borçlanmanın avantaj ve dezavantajlarını analiz edin Bir şirketin borç ödeme kabiliyetini değerlendirin
14	Ortak sermaye (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 10)	- Bir şirketin özelliklerini açıkla - Hisse senedi ihracı hesabı - Hazine hisseleri hesabı - Diğer özkaynak işlemleri için hesap - Hisse senetlerinin farklı değerleri Bir şirketin hisse senedi sahiplerine getirisini değerlendirin
15	Mali Tablo Analizi (Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Bölüm 12)	- Finansal tabloların temel (yatay ve dikey) analizini yapın - Ortak boyutlu finansal tabloların hazırlanması - İş yapmak için finansal oran analizi yapın - kararlar - Yatırım kararları vermek için finansal oranları ve diğer bilgileri kullanın
16	FİNAL SINAVI	

Ders Kitabı/Kaynaklar/Malzemes:
Ders Kitabı: Harrison, Horngren, Thomas & Tietz, Financial Accounting, 11th edition, Pearson, 2018, ISBN-13: 978-1292211145
Ek Kaynaklar:
Diğer Malzemeler:-

Değerlendirme		
Çalışmalar	Numara	Katkı payı (%)
Katılım		
laboratuvar		
Sınıf ve uygulama performans notu	1	5
Saha Çalışması		
Derse Özgü Staj (varsa)		
Kısa Sınavlar / Stüdyo / Kritik		

Odev	2	10
Sunum	1	5

Projeler		
Rapor		
seminer		
Ara Sınav/Ara Sınav Jürisi	1	30
Genel Sınav / Final Jürisi	1	50
Toplam		100
Yarıyıl Çalışmalarının Başarı Notuna Katkısı		50
Dönem Sonu Başarı Notu Katkısı		50
Toplam		100

AKTS / İşyükü Tablosu			
Aktiviteler	Numara	Süre (Saat)	Toplam İş yükü
Ders saatleri (Sınav haftası dahil): 16 x toplam ders saatleri)	16	3	48
Laboratuvar	16	1	16
Uygulama			
Derse Özgü Staj (varsa)			
Saha Çalışması	16	2	32
Ders Dışı Çalışma Zamanı	1	8	8
Sunum / Seminer Hazırlığı			
Projeler			
Raporlar	2	5	10
Ödev			
Kısa Sınavlar / Stüdyo İncelemesi	1	20	20
Ara Sınavlara Hazırlık Süresi / Ara Sınav Jürisi	1	20	20
Final Sınavı / Genel Jüri Hazırlık Dönemi		(154/25 = 6,16)	154

Dersin Öğrenme Kazanımlarına Katkı Düzeyi						
Nu	Öğrenme Kazanımları	Katkı seviyesi				
		1	2	3	4	5
ÖK1	Finansal raporlamanın bağlamını ve amacını açıklamak					X
ÖK2	Finansal bilgilerin niteliksel özelliklerini tanımlamak					X
ÖK3	Çift giriş ve muhasebe sistemlerinin kullanımını göstermek					X
ÖK4	İşlemleri ve olayları kaydetmek için					X
ÖK5	Deneme bakiyesi hazırlamak için (hataların belirlenmesi ve düzeltilmesi dahil)					X
ÖK6	Anonim ve anonim şirketler için temel mali tabloları hazırlamak.					X
ÖK7	Yatırım kararları vermek için finansal oranları ve diğer bilgileri kullanmak					X

Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Yeterlilikleri Arasındaki İlişki (Pazarlama Bölümü)									
Nu	Program Yeterlilikleri	Öğrenme Kazanımları							Toplam Etki (1-5)
		LO1	LO2	LO3	LO4	LO5	LO6	LO7	
1	Bir işletme yapısına ilişkin biçimsel ve biçimsel olmayan süreçleri anlamak	x	x	x	x	x	x	x	5
2	Bir işletmeyi bütün fonksiyonel birimler temelinde değerlendirmek	x	x				x	x	5
3	Sorun çözme sürecine yönelik alınan kararlarda analitik düşüncesini etkin biçimde kullanmak	x	x	x	x	x	x	x	5
4	Kendini geliştirme ve öğrenme vizyonuna sahip olmak	self-	x		x			x	x
5	Etik konusunda donanımlı olarak tüm faaliyetlerini bu çerçevede gerçekleştirmek	x		x		x		x	5
6	Örgüt içerisinde bireysel ve takım halinde araştırma ve çalışmalar yaparak karşılaşılan vakaları doğru analiz etmek	x		x			x	x	5
7	Pazarlama alanı ile ilgili edindiği bilgi ve beceriler düzeyindeki düşüncelerini ve önerilerini ilgililere yazılı ve sözlü olarak aktarmak	x		x	x		x	x	5
8	Ulusal ve uluslararası boyutlarda farklı pazar koşullarına ve alıcı türlerine uyum sağlayacak etkin ve yaratıcı pazarlama karması stratejileri geliştirmek	x		x			x	x	4
9	Pazarlama alanına ilişkin edindiği bilgileri kullanmak suretiyle verileri yorumlayabilmek, analiz edebilmek, sorunları tanımlayabilmek ve çözüm önerileri getirebilme becerisine sahip olmak	x	x			x	x	x	5
10	Sosyal hakların evrenselliği, sosyal adalet, kalite ve kültürel değerler ile çevre koruma, iş sağlığı ve güvenliği konularında yeterli bilince sahip olmak	x			x		x	x	5
11	Pazarlama eğitiminin kazandırdığı bilgi ve becerileri iş yaşamındaki uygulamalar çerçevesinde eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirmek	x		x			x	x	5
12	Pazarlama çerçevesinde gelişen güncel eğilimleri takip etmek ve doğru yorumlamak	x			x		x	x	5
		7 TOPLAM ETKİ							49

Politika ve Prosedürler

Web sayfası: <https://www.ostimteknik.edu.tr/pazarlama-ingilizce-1237>

Sınavlar: Sınavlar, öğrenmenin çeşitli boyutlarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır: kavram ve teori bilgisi ve bu bilgiyi durumu analiz ederek, problemleri ayırt ederek ve çözümler önererek gerçek dünyadaki fenomenlere uygulama yeteneği. Yazılı sınavlar iki tür olabilir, yani. açık uçlu sorular, aynı zamanda problemler veya çoktan seçmeli sorular şeklinde de olabilir. Dava, ek disiplin cezası için Dekanlığa da taşınabilir.

Ödevler: Kısa Sınavlar ve Ev Ödevleri (Ödevler) uygulanabilir. Ödev hazırlanırken Bilimsel Araştırma Etik Kuralları çok önemlidir. Öğrenciler dış kaynaklardan kullanılan herhangi bir materyale atıfta bulunma konusunda dikkatli olmalı ve bunları uygun şekilde referans almalıdır.

Kaçırılan sınavlar: Bir sınavı kaçıran herhangi bir öğrencinin, mazeret sınavına girebilmesi için resmi bir sağlık raporu getirmesi gerekir. Sağlık raporu bir devlet hastanesinden alınmalıdır.

Projeler: Uygulanır

Devam: Devam koşulları dönem başında ilan edilir. Öğrencilerin genellikle her dönem derslerin en az %70'ine katılmaları beklenir.

İtirazlar: Öğrenci notunda maddi bir hata tespit ederse, Fakülteye veya Bölüme itiraz etme hakkına sahiptir. İddia incelenir ve öğrenci sonucu hakkında bilgilendirilir.

